

Утвержден приказом директора

БУ «Библиотека имени Л.Н.Толстого»

Минкультуры Чувашии

от 21.06.2018 №02-02/25



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг
Бюджетным учреждением Чувашской Республики
«Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого»
Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела
Чувашской Республики

Чебоксары
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее Библиотека) в части оказания платных библиотечных, информационно-библиографических и сервисных услуг (выполнения работ) заинтересованным физическим и юридическим лицам с целью более полного удовлетворения потребностей пользователей, повышения комфортности и полноценности их обслуживания, а также получения дополнительных финансовых средств для укрепления материально-технической базы и материального стимулирования работников Библиотеки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Библиотеки:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации (ч.1; ч.2; ч. 4, Глава 70. Авторское право).

- Бюджетным кодексом, ст. 161.

- Налоговым кодексом, ст. 145, 149.

- Федеральными законами:

«О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ (ст.7,13);

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ (ст.47);

«О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ст.9.1 и 9.2);

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ;

«Положением об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства» Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. №609 (ред. от 23.12.2002 г.).

- Подзаконными нормативными актами:

«Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами в пределах установленного государственного задания». Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 июня 2011 г. № 737;

«О внесении изменений в приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22 июня 2011 г. № 737 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного государственного задания». Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.12.2011 г. № 1200.

- Локальными нормативными актами:

Уставом бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики 2011 г.;

Правилами пользования бюджетным учреждением Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики 2012 г.;

Прейскурантом платных услуг, оказываемых бюджетным учреждением Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики;

Планом финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики;

Настоящим Положением.

1.2. Оказание платных услуг осуществляется Библиотекой сверх государственного задания, установленного ей Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, за счет рационального использования рабочего времени и дополнительных затрат (трудовых, материальных, финансовых и т.п.), а также не в ущерб срокам, объему и качеству основным видам деятельности.

1.3. Перечень платных услуг фиксируется в Прейскуранте платных услуг, оказываемые бюджетным учреждением Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее Прейскурант). Прейскурант утверждается директором Библиотеки и может пересматриваться в связи с изменением номенклатуры услуг, поправкой на коэффициент текущей инфляции.

1.4. Номенклатуру и цены (тарифы) на оказываемые платные услуги (работы) Библиотека устанавливает самостоятельно, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Цены на услуги (работы) могут быть прейскурантными или договорными. Базовые цены на услуги (работы) складываются с учетом себестоимости услуги (работы) и планируемой прибыли. В части услуг, облагаемых НДС, сумма налога включается в базовую стоимость.

2. Организация работы по оказанию платных услуг.

2.1. Платные услуги оказываются пользователям в режиме локального доступа в структурных подразделениях (отделах) Библиотеки при их посещении, а также в режиме удаленного доступа через Интернет.

2.2. Платные услуги в Библиотеке оказывают следующие отделы:

- исполнители: отдел обслуживания, методико-библиографический отдел и сектор тифлотехнических средств.

2.3. Отделы-исполнители обеспечивают выполнение объемов, сроков, качества услуг, ведут учет платных услуг по их видам и заказчикам строго по «Книге первичного учета платных услуг» (Приложение № 1).

3. Порядок оплаты библиотечных услуг

3.1. Оплата за оказываемые услуги осуществляется потребителями следующим образом:

- юридические лица производят оплату путем безналичного перечисления средств на расчетный счет Библиотеки на договорной основе;
 - физические лица производят оплату через кассовый аппарат с получением чека.
- Отдельные услуги для физических лиц также при необходимости оформляются договором.

3.2. Полученные доходы от платных услуг, сдаются на расчетный счет Библиотеки, являются ее доходами и распределяются Библиотекой самостоятельно в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Порядок расходования средств, полученных от платных услуг

4.1. Средства, полученные Библиотекой от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с ежегодным Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным учредителем.

4.2. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от оказания платных услуг, являются:

- материально-техническое (производственное) развитие Библиотеки;
- материальное стимулирование работников, оказывающих платные услуги физическим и юридическим лицам и содействующие их оказанию;
- иные цели.

4.3. Использование средств, выделенных на стимулирующие выплаты работникам Библиотеки, ведется согласно Положению о системе оплаты труда работников бюджетного учреждения Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н.Толстого» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

5. Условия льготного обслуживания при оказании платных услуг

5.1. В рамках оказания платных услуг Библиотека предоставляет льготы для отдельных категорий граждан, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.2. Льготы предоставляются следующим категориям пользователей:

- инвалидам всех категорий;
- учащимся средних и высших учебных заведений;
- работникам региональных специальных библиотек для слепых (на отдельные виды платных услуг).

6. Контроль за исполнением Положения об оказании платных услуг

6.1. Весь комплекс организационно-распорядительной документации обязателен для исполнения работниками Библиотеки, а также пользователями услуг и должен быть доступен пользователям Библиотеки через наглядную информацию в стенах Библиотеки и на ее web-сайте.

6.2. Ответственность за соблюдение настоящего Положения, Прейскуранта, порядка работы по оказанию и первичному учету платных услуг возлагается на директора Библиотеки, заведующих структурными подразделениями (отделами), а также специалиста по закупкам.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора Библиотеки.

