

СОГЛАСОВАНО

Министр культуры, по делам национальностей и  
архивного дела  
Чувашской Республики

" 20 " \_\_\_\_\_ 2018 г.  
(подпись) К.Г. Яковлев  
(расшифровка подписи)



УТВЕРЖДЕНО

Руководитель бюджетного учреждения  
Чувашской Республики

" 10 " \_\_\_\_\_ 2018 г.  
(подпись) Л.Н. Васильева  
(расшифровка подписи)



**Отчет о результатах деятельности  
Бюджетное учреждение Чувашской Республики «Чувашская республиканская специальная  
библиотека имени Л.Н. Толстого»**

(наименование бюджетного учреждения Чувашской Республики)

подведомственного Министерству культуры, по делам национальностей и архивного дела  
Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской  
Республики  
за 2017 год

### 1. Общие сведения об учреждении

#### 1.1. Общие сведения

№ п/п	Наименование сведений	Сведения
1.	Полное наименование учреждения	бюджетное учреждение Чувашской Республики "Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н. Толстого" Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики
2.	Сокращенное наименование учреждения	БУ "Библиотека имени Л.Н.Толстого" Минкультуры Чувашии
3.	Дата государственной регистрации учредительных документов	11 августа 2011 года
4.	ОГРН	1022100977623
5.	ИНН/КПП	2127301860/213001001
6.	Код по ОКПО	2189177
7.	Код по ОКВЭД	91.01
8.	Юридический адрес учреждения	428014, Чувашская Республика, г.Чебоксары, ул.Р.Зорге , 1
9.	Почтовый адрес учреждения	428014, Чувашская Республика, г.Чебоксары, ул.Р.Зорге , 1
10.	Телефон/факс	8 ( 8352 527924 )
11.	Адрес электронной почты	<a href="mailto:chrsb1@cap.ru">chrsb1@cap.ru</a>
12.	Учредитель	Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики
13.	Руководитель, Ф.И.О.	Васильева Лилия Николаевна

1.2. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными)

№ п/п	Вид деятельности
<b>1. Основные виды деятельности в соответствии с учредительными документами</b>	
1.1.	Подбор специализированных или неспециализированных документов. Комплектование, учет и хранение библиотечных фондов (в том числе рельефно-точечном, укрупненном, аудио формате, записей на цифровых видеодисках (DVD) и иных записей на технических носителях информации, периодических изданий).
1.2.	Составление каталогов: составление электронных каталогов книг, периодических изданий, рукописей, записей на технических носителях информации и т.п., в том числе путем отражения в них ретроспективной части библиотечного фонда;
1.3.	Выдача и хранение книг, карт, периодических изданий, фильмов, записей на технических носителях информации, произведений искусств и т.п. через специализированные структурные подразделения, в том числе удаленным пользователям
1.4.	Поиск требуемой информации и т.п.: подготовка справок и предоставление консультаций посетителям библиотеки; подготовка справок и предоставление консультаций удаленным пользователям в виртуальном режиме.
1.5.	Научные исследования и разработки, в рамках которого осуществляются следующие виды деятельности: - проведение прикладных социологических исследований по изучению чтения инвалидов по зрению, удовлетворенности пользователей услугами библиотеки; - анализ и обобщение библиотечно-информационных потребностей инвалидов по зрению; - поиск и продвижение инновационного опыта работы библиотечно-библиографическому, информационному обслуживанию инвалидов по зрению; организация и проведение семинаров, совещаний, «круглых столов», научно-практических конференций, творческих лабораторий, учебно-методических тренингов; оказание консультативно-методической помощи библиотекам, работающим с инвалидами по зрению; - разработка и издание методических пособий; - экспериментальные разработки, направленные на создание новых услуг и их дальнейшее совершенствование;
<b>2. Виды деятельности, не являющиеся основными в соответствии с учредительными документами</b>	
2.1.	Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонементное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке);
2.2.	Копированию (ксерокопирование, сканирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фото-видео-кино съемка, распечатка) библиотечных документов
2.3.	Осуществление издательско-полиграфической, брошюровочно-переплетной деятельности, тиражирования, ламинирования и реализации печатной и электронной продукции, творческих материалов библиотеки по заказам, договорам с юридическими и физическими лицами.
2.4.	Предоставление услуг с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и использование баз данных и информационных ресурсов, сети Интернет.
2.5.	Предоставление помещений в аренду для проведения мероприятий сторонних организаций;
2.6.	Содержание, хозяйственное обслуживание сданного в аренду помещения
2.7.	Дополнительное библиотечное обслуживание (доставка документов на дом и к месту работы, выдача документов из читальных залов на время закрытия библиотеки, выдача учебной, нотной изданий на длительный срок; тренинговые занятия);
2.8.	Проведение выездных библиотечно-информационных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц
2.9.	Организация клубных формирований и любительских объединений;
2.10.	Разработка сценариев праздничных мероприятий;
2.11.	Прокат тифломагнитофонов
2.12.	Начитывание и запись на магнитофонную пленку
2.13.	Оказание транспортных услуг, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-досуговых, профессиональных и иных мероприятий.
2.14.	Перевод текстов с иностранных языков на русский/ с русского на иностранные языки, с чувашского на русский, с русского на чувашский;
2.15.	Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков;
2.16.	Оказание услуг караоке;
2.17.	Участие в конкурсах для получения грантов и привлечение спонсорских средств.

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Потребители услуги	Нормативный правовой (правовой) акт
-------	------------------------------	--------------------	-------------------------------------

1.	Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонементное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке);	Юридические, физические лица	Устав
2.	Копированию (ксерокопирование, сканирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фото-видео-кино съемка, распечатка) библиотечных документов	Юридические, физические лица	Устав
3.	Осуществление издательско-полиграфической, брошюровочно-переплетной деятельности, тиражирования, ламинирования и реализации печатной и электронной продукции, творческих материалов библиотеки по заказам, договорам с юридическими и физическими лицами.	Юридические, физические лица	Устав
4.	Предоставление услуг с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и использование баз данных и информационных ресурсов, сети Интернет.	Юридические, физические лица	Устав
5.	Предоставление помещений в аренду для проведения мероприятий сторонних организаций;	Юридические, физические лица	Устав
6.	Содержание, хозяйственное обслуживание сданного в аренду помещения	Юридические,	Устав
7.	Дополнительное библиотечное обслуживание (доставка документов на дом и к месту работы, выдача документов из читальных залов на время закрытия библиотеки, выдача учебной, нотной изданий на длительный срок; тренинговые занятия);	Юридические, физические лица	Устав
8.	Проведение выездных библиотечно-информационных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц	Юридические, физические лица	Устав
9.	Организация клубных формирований и любительских объединений;	Юридические, физические лица	Устав
10.	Разработка сценариев праздничных мероприятий;	Юридические, физические лица	Устав
11.	Прокат тифломагнитофонов	Юридические, физические лица	Устав
12.	Начитывание и запись на магнитофонную пленку	Юридические, физические лица	Устав
13.	Оказание транспортных услуг, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-досуговых, профессиональных и иных мероприятий.	Юридические, физические лица	Устав
14.	Перевод текстов с иностранных языков на русский/ с русского на иностранные языки, с чувашского на русский, с русского на чувашский;	Юридические, физические лица	Устав
15.	Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков;	Юридические, физические лица	Устав
16.	Оказание услуг караоке;	Юридические, физические лица	Устав
17.	Участие в конкурсах для получения грантов и привлечение спонсорских средств.	Юридические, физические лица	Устав

#### 1.4. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

№ п/п	Наименование документа	Номер	Дата выдачи	Срок действия
1.	Устав бюджетного учреждения Чувашской Республики "Чувашская республиканская специальная библиотека имени Л.Н. Толстого" Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики	01-07/271	01.08.2011	бессрочно
2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	21 № 002222959	11.08.2011	бессрочно

3.	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	21 № 002305002	08.06.2009	бессрочно
----	---	-------------------	------------	-----------

#### 1.5. Сведения о персонале учреждения

№ п/п	Показатель	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1.	Штатная численность	18,5	18,5
2.	Фактическая численность	19	19
3.	Квалификация сотрудников учреждения	19	19
3.1.	количество работников, имеющих ученую степень	0	0
3.2.	количество работников, имеющих высшее профессиональное образование	16	16
3.3.	количество работников, имеющих среднее профессиональное образование	1	1
3.4.	количество работников, не имеющих профессионального образования	2	2
4.	Причины приведшие к изменению количества штатных единиц	0	0
5.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения, руб.	17 505,66 ✓	22 457,53 ✓

## 2. Результат деятельности учреждения

#### 2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

№ п/п	Наименование показателя	Предыдущий год	Отчетный год	% изменения	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, тыс.руб.	32174,0 (748,10)	33570,0 ✓ (803,9) ✓	104,34 (107,46)	
2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	
3.	Дебиторская задолженность учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, тыс.руб.	0,00	0,00	0,00	
3.1.	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств республиканского бюджета	5209,90	6634,7	127,35	

3.2.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств республиканского бюджета всего:	12,11	119,95	990,50	
	в том числе:				
3.2.1.	по выданным авансам на услуги связи	0,00	0,06	0,00	
3.2.2.	по выданным авансам на транспортные услуги	0,00	0,00	0,00	
3.2.3.	по выданным авансам на коммунальные услуги	0,00	14,81	0,00	
3.2.4.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	0,00	0,00	0,00	
3.2.5.	по выданным авансам на прочие услуги	0,00	61,28	0,00	
3.2.6.	по выданным авансам на приобретение основных средств	1,01	0,00	0,00	
3.2.7.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	0,00	0,00	0,00	
3.2.8.	по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов	0,00	0,00	0,00	
3.2.9.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	1,71	2,22	129,82	
3.2.10.	по выданным авансам на прочие расходы	9,39	41,58	442,81	
3.3.	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, всего:	7,47	6,05	80,99	
	в том числе:				
3.3.1.	по выданным авансам на услуги связи	0,00	0,00	0,00	
3.3.2.	по выданным авансам на транспортные услуги	0,00	0,00	0,00	
3.3.3.	по выданным авансам на коммунальные услуги	0,00	0,00	0,00	
3.3.4.	по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	0,00	0,00	0,00	
3.3.5.	по выданным авансам на прочие услуги	0,00	0,00	0,00	
3.3.6.	по выданным авансам на приобретение основных средств	0,00	0,00	0,00	
3.3.7.	по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	0,00	0,00	0,00	
3.3.8.	по выданным авансам на приобретение непроизведенных активов	0,00	0,00	0,00	
3.3.9.	по выданным авансам на приобретение материальных запасов	0,00	0,00	0,00	
3.3.10.	по выданным авансам на прочие расходы	7,47	6,05	80,99	
3.4.	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию	0,00	0,00	0,00	

3.5.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств республиканского бюджета, всего:	6,5	2,47	38,00	
	в том числе:				
3.5.1.	по заработной плате и по начислениям на выплаты по оплате труда	0,00	0,00	0,00	
3.5.2.	по оплате услуг связи	2,2	0,00	0,00	
3.5.3.	по оплате транспортных услуг	0,00	0,00	0,00	
3.5.4.	по оплате коммунальных услуг	1,12	0,16	14,29	
3.5.5.	по оплате услуг по содержанию имущества	2,44	0,09	3,69	
3.5.6.	по оплате прочих услуг	0,00	0,00	0,00	
3.5.7.	по приобретению основных средств	0,00	0,00	0,00	
3.5.8.	по приобретению нематериальных активов	0,00	0,00	0,00	
3.5.9.	по приобретению произведенных активов	0,00	0,00	0,00	
3.5.10.	по приобретению материальных запасов	0,00	0,00	0,00	
3.5.11.	по оплате прочих расходов	0,00	0,00	0,00	
3.5.12.	по платежам в бюджет	0,74	1,03	139,19	
3.5.13.	по прочим расчетам с кредиторами	0,00	1,19	0,00	
3.6.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, всего:	0,00	0,00	0,00	
	в том числе:				
3.6.1.	по заработной плате и по начислениям на выплаты по оплате труда	0,00	0,00	0,00	
3.6.2.	по оплате услуг связи	0,00	0,00	0,00	
3.6.3.	по оплате транспортных услуг	0,00	0,00	0,00	
3.6.4.	по оплате коммунальных услуг	0,00	0,00	0,00	
3.6.5.	по оплате услуг по содержанию имущества	0,00	0,00	0,00	
3.6.6.	по оплате прочих услуг	0,00	0,00	0,00	
3.6.7.	по приобретению основных средств	0,00	0,00	0,00	
3.6.8.	по приобретению нематериальных активов	0,00	0,00	0,00	
3.6.9.	по приобретению произведенных активов	0,00	0,00	0,00	
3.6.10.	по приобретению материальных запасов	0,00	0,00	0,00	

3.6.11.	по оплате прочих расходов	0,00	0,00	0,00	
3.6.12.	по платежам в бюджет	0,00	0,00	0,00	
3.6.13.	по прочим расчетам с кредиторами	0,00	0,00	0,00	
3.7.	Просроченная кредиторская задолженность	0,00	0,00	0,00	

## 2.2. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Изменение цены в отчетном периоде (руб.)			
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1.	Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонентное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке);	от 5 до 12 рублей	от 5 до 12 рублей	от 5 до 12 рублей	от 5 до 12 рублей
2.	Копирование (ксерокопирование, сканирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фото-видео-кино съемка, распечатка) библиотечных документов	от 3 до 25 рублей	от 3 до 25 рублей	от 3 до 25 рублей	от 3 до 25 рублей
3.	Осуществление издательско-полиграфической, брошюровочно-переплетной деятельности, тиражирования, ламинирования и реализации печатной и электронной продукции, творческих материалов библиотеки по заказам, договорам с юридическими и физическими лицами.	от 50 до 90 рублей	от 50 до 90 рублей	от 50 до 90 рублей	от 50 до 90 рублей
4.	Предоставление услуг с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и использование баз данных и информационных ресурсов, сети Интернет.	от 3 до 45 рублей	от 3 до 45 рублей	от 3 до 45 рублей	от 3 до 45 рублей
5.	Предоставление помещений для проведения мероприятий сторонних организаций;	договорная	договорная	договорная	договорная
6.	Содержание, хозяйственное обслуживание сданного в аренду помещения ;	договорная	договорная	договорная	договорная
7.	Дополнительное библиотечное обслуживание (доставка документов на дом и к месту работы, выдача документов из читальных залов на время закрытия библиотеки, выдача учебной, нотной изданий на длительный срок; тренинговые занятия);	от 2 до 30 рублей	от 2 до 30 рублей	от 2 до 30 рублей	от 2 до 30 рублей
8.	Проведение выездных библиотечно-информационных мероприятий по заявкам организаций и частных лиц	договорная	договорная	договорная	договорная
9.	Организация клубных формирований и любительских объединений;	договорная	договорная	договорная	договорная
10.	Разработка сценариев праздничных мероприятий;	от 15 до 70 рублей	от 15 до 70 рублей	от 15 до 70 рублей	от 15 до 70 рублей
11.	Прокат тифломагнитофонов	от 20 до 60 рублей	от 20 до 60 рублей	от 20 до 60 рублей	от 20 до 60 рублей
12.	Начитывание и запись на магнитофонную пленку	от 20 до 35 рублей	от 20 до 35 рублей	от 20 до 35 рублей	от 20 до 35 рублей
13.	Оказание транспортных услуг, в том числе в рамках проведения информационно-просветительских, культурно-досуговых, профессиональных и иных мероприятий.	договорная	договорная	договорная	договорная
14.	Перевод текстов с иностранных языков на русский/ с русского на иностранные языки, с чувашского на русский, с русского на чувашский;	от 20 до 25 рублей	от 20 до 25 рублей	от 20 до 25 рублей	от 20 до 25 рублей
15.	Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков;	договорная	договорная	договорная	договорная
16.	Оказание услуг караоке;	20 рублей	20 рублей	20 рублей	20 рублей

2.3. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, количество жалоб потребителей

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	63183,50	79829,20
2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	чел., организаций	1699/2	1587/2
2.1.	Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонементное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке);	человек	407	402
2.2.	Копирование (ксерокопирование, сканирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фото-видео-кино съемка, распечатка) библиотечных документов	человек	265	223
2.3.	Осуществление издательско-полиграфической, брошюровочно-переплетной деятельности, тиражирования, ламинирования и реализации печатной и электронной продукции, творческих материалов библиотеки по заказам, договорам с юридическими и физическими лицами.	человек	581	674
2.4.	Предоставление услуг с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и использование баз данных и информационных ресурсов, сети Интернет.	человек	125	68
2.5.	Прокат тифломагнитофонов	человек	321	220
2.6.	Начитывание и запись на магнитофонную пленку	человек	0	0
2.7.	Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков;	человек	0	0
2.8.	Оказание услуг караоке;	человек	0	0
2.9.	Организация клуба по интересам	человек	0	0
3.	Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ) по видам услуг (работ) (в том числе платных для потребителей)			
3.1.	Информационно-библиографическое обслуживание (письменное информирование пользователей о поступлении в фонд библиотеки интересующих изданий и материалов; годовое абонементное обслуживание организаций; подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке);	руб.	12,4	12,25
3.2.	Копированию (ксерокопирование, сканирование, оцифровка, перенос информации на электронные носители, фото-видео-кино съемка, распечатка) библиотечных документов	руб.	28,5	23,99



3.3.	Осуществление издательско-полиграфической, брошюровочно-переплётной деятельности, тиражирования, ламинирования и реализации печатной и электронной продукции, творческих материалов библиотеки по заказам, договорам с юридическими и физическими лицами.	руб.	87,3	101,27
3.4.	Предоставление услуг с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе создание и использование баз данных и информационных ресурсов, сети Интернет.	руб.	52,2	28,4
3.5.	Прокат тифломагнитофонов	руб.	55,44	38
3.6.	Начитывание и запись на магнитофонную пленку	руб.	0	0
3.7.	Реализация сувениров, аудио-, видеокассет, дискет, дисков;	руб.	0	0
3.8.	Оказание услуг караоке;	руб.	0	0
3.9.	Организация клуба по интересам	руб.	0	0
4.	<b>Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры:</b>	ед.		
4.1.	всего принято	ед.	0	0
4.2.	удовлетворено (с указанием принятых мер)	ед.	0	0
4.3.	не удовлетворено	ед.	0	0
4.4.	оставлено без рассмотрения	ед.	0	0

2.4. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждениями, которым Министерством сформировано государственное

2.4.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги

2.4.1.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги

Наименование государственной услуги	Категории потребителей государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги								
			(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
									наименование	код по ОКЕИ	утвержденное в государственном задании на 2017 год	утвержденное в государственном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки																
в стационарных условиях	физические лица, юридические лица		выдача документов, справок	оказание консультаций пользователям библиотеки	проведения массовых мероприятий	в стационарных условиях		динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,05	0,05	0,05	5	-	-
удаленно через сеть Интернет	физические лица, юридические лица		выдача документов, справок	оказание консультаций пользователям библиотеки	проведения массовых мероприятий	удаленно через сеть Интернет		динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,07	0,07	0,07	5	-	-
в вне стационара	физические лица, юридические лица		выдача документов, справок	оказание консультаций пользователям библиотеки	проведения массовых мероприятий	в вне стационара		динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	744	0,05	0,05	0,05	5	-	-

Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав

физические лица, юридические лица		обеспечение доступа к графической информации из государственных библиотечных фондов	обеспечение доступа к информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав		удаленно через сеть Интернет		динамика количества обращений к библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав, по сравнению с предыдущим годом	процент	744	1	1	1	5	-	-
Организация и проведения культурно-массовых мероприятий	физические лица		конференции, семинары	по месту расположения организации		в стационарных условиях, в вне стационара, удаленно через сеть Интернет	доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг от общего количества опрошенных	процент	744	90	90	90	5	-	-

2.4.1.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Наименование государственной услуги	Категории потребителей государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги								
			(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
									наименование	код по ОКЕИ	утвержденное в государственном задании на 2017 год	утвержденное в государственном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки																
в стационарных условиях	физические лица, юридические лица		выдача документов, справок	оказание консультаций пользователям библиотеки	проведения массовых мероприятий	в стационарных условиях		количество посещений	единица	642	36025	36025	37641	1	-	-



Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	в интересах общества		комплектование и учет фонда		проверка фонда			доля документов, хранящихся в нормативных условиях	процент	744	100	100	100	5	-	-
Библиографическая обработка документов и создание каталогов	в интересах общества		создание библиографических записей					доля библиографического фонда, отраженного в электронном каталоге	процент	744	93,6	93,6	93,6	1	-	-

2.4.2.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Наименование государственной услуги	Категории потребителей государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги								
			(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
									наименование	код по ОКЕИ	утвержденное в государственном задании на 2017 год	утверждено в государственном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	в интересах общества		комплектование и учет фонда		проверка фонда			количество документов	единица	642	187364	187364	187773	0,01	0,2	приобретение книг за счет федеральных средств
Библиографическая обработка документов и создание каталогов	в интересах общества		создание библиографических записей					количество документов	единица	642	10000	10000	10007	5	-	-

2.5. Кассовые и плановые показатели по поступлениям и выплатам

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План (отчетный год)	Факт (отчетный год)	% исполнения
1.	Остаток средств на начало года	тыс.руб.	65,87	65,87	100,0
1.1.	субсидий на выполнение государственного задания	тыс.руб.	59,80	59,80	100,0
1.2.	доходов от оказания платных услуг и от иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	6,07	6,07	100,0
2.	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности, всего, в том числе:	тыс.руб.	6 824,68	6 824,71	100,0
2.1.	субсидии на выполнение государственного задания	тыс.руб.	6 744,88	6 744,88	100,0
2.1.	целевые субсидии	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0
2.2.	доходы от собственности	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0
2.3.	доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс.руб.	79,80	79,83	100,0
2.4.	иные доходы (от спонсоров и добровольных пожертвований граждан и т.д.)	тыс.руб.	0,00	0,00	
3.	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности, всего, в том числе:	тыс.руб.	6 890,55	6 852,07	99,4
3.1.	Заработная плата	тыс.руб.	4 218,59	4 218,59	100,0
3.2.	Прочие выплаты	тыс.руб.	9,28	9,28	100,0
3.3.	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	1 289,20	1 289,06	100,0
3.4.	Услуги связи	тыс.руб.	30,20	30,20	100,0
3.5.	Транспортные услуги	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0
3.6.	Коммунальные услуги	тыс.руб.	455,40	425,91	93,5
3.7.	Арендная плата за пользование имуществом	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0
3.8.	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	122,30	122,30	100,0
3.9.	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	170,41	170,41	100,0
3.10.	Пособия по социальной помощи населению	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0
3.11.	Прочие расходы	тыс.руб.	13,20	10,20	77,3
3.12.	Увеличение стоимости основных	тыс.руб.	491,17	491,17	100,0
3.13.	Увеличение стоимости материальных запасов	тыс.руб.	90,80	84,95	93,6
4.	Остаток средств на конец года	тыс.руб.	0,00	38,51	0,0

4.1.	субсидий на выполнение государственного задания	тыс.руб.	0,00	32,49	0,0
4.2.	доходов от оказания платных услуг и от иной приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0,00	6,02	0,0
5.	Объем публичных обязательств, всего, в том числе:	тыс.руб.	0,00	0,00	0,0

### 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе:	тыс.руб.	32174,0 (748,10)	33570,0 (803,9)
1.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	5915,8 (435,4)	5915,8 (297,85)
1.2.	движимого имущества	тыс.руб.	26258,3 (312,7)	27654,23 (506,09)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду, в том числе:	тыс.руб.	0	0
2.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0
2.2.	движимого имущества	тыс.руб.	0	0
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование, в том числе:	тыс.руб.	0	0
3.1.	недвижимого имущества	тыс.руб.	0	0
3.2.	движимого имущества	тыс.руб.	0	0
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве:	кв.м.	1416,4	1416,4
4.1.	на праве оперативного управления	кв.м.	1416,4	1416,4
4.2.	на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв.м.	0	0
4.3.	на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	0	0
5.	Количество объектов недвижимого имущества, находящихся у учреждения на праве оперативного управления	шт.	1	1
6.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	0	0
7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Министерством учреждению на указанные цели	тыс.руб.	0	0

8.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и приносящей доход деятельности	тыс.руб.	0	0
9.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	тыс.руб.	25401,5 (312,7)	26753,95 ✓ (506,09) ✓

Главный бухгалтер

  
(подпись)

Михайлова Е.А.  
(расшифровка подписи)